

BackOffice, Büro - Praktikant (2-3 Monate)

Freizeitcampus - Leipzig
Praktikum

Planen, Organisieren und voraus denkendes Arbeiten liegt dir? Du möchtest gerne erfahren, was in einem wachsenden Unternehmen hinter den Kulissen abläuft?

Dann sind wir auf der **Suche nach Dir** als PraktikantIn im Bereich BackOffice für unser stark wachsendes Freizeit-Unternehmen.

Du wirst die Möglichkeit haben, deine bereits gesammelten Erfahrungen und dein Interesse bei uns einzubringen und dich persönlich und beruflich weiterzuentwickeln, bzw. zu orientieren.

Dich erwartet ein Job-Interview der etwas anderen Art für einen Arbeitsplatz in einer coolen und lockeren "Start-Up-Atmosphäre"!

Das erwarten wir von Dir:

- Planen, organisieren und strukturiertes Arbeiten
- Erfahrungen im Bereich BackOffice sind von Vorteil, aber kein Muss
- Bereitschaft mit uns zu lernen und zu wachsen
- Teamfähigkeit

Das kannst Du von uns erwarten:

- Wir bieten eine offene und junge Unternehmenskultur
- Flexible Arbeitszeiten (Teilzeit)
- Zusammenarbeit in einem sympathischen Team mit flachen Hierarchien
- Kleine Vergütung während des Praktikums

Wenn sich das interessant für dich anhört, dann melde dich am besten gleich per E-Mail unter personal@freizeitcampus.de

Wir freuen uns auf dich!